

Rødning Fjernvarme A.m.b.A.
Vestermarksvej 2 B, 6630 Rødning

Årsrapport for
1. januar - 31. december 2024

CVR-nr. 67 03 71 11

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 29. april 2025.

Leif Rasmussen
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledelsespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsesberetning

- 5 Selskabsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

- 8 Anvendt regnskabspraksis
- 12 Resultatopgørelse
- 13 Balance
- 15 Noter

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Rødding Fjernvarme A.m.b.A..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødding, den 17. marts 2025

Direktion

Karsten Markussen
Driftsleder

Bestyrelse

Iver Morthorst Staal
formand

Asbjørn Schultz Andersen
næstformand

Jesper Riber Iversen

Kenneth Aul Damm

Angelia Marion Grau

Frank Schmidt-Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Rødding Fjernvarme A.m.b.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Rødding Fjernvarme A.m.b.A. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Rødding Fjernvarme A.m.b.A. har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 1. januar - 31. december 2024. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Tørring, den 17. marts 2025

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Lene Minor Brødsgaard
statsautoriseret revisor
mne32857

Selskabsoplysninger

Selskabet	Rødning Fjernvarme A.m.b.A. Vestermarksvej 2 B 6630 Rødning Telefon: 74 84 16 70 CVR-nr.: 67 03 71 11 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Iver Morthorst Staal, formand Asbjørn Schultz Andersen, næstformand Jesper Riber Iversen Kenneth Aul Damm Angelia Marion Grau Frank Schmidt-Hansen
Direktion	Karsten Markussen, Driftsleder
Revision	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Bredgade 29 7160 Tørring

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået i at anlægge og drive varme produktionsanlæg i Rødning by.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det blev igen et næsten helt normalt varmeår for Rødning Fjernvarme. Vores produktion var i år på 31.573 MWh og vores fakturering til vores forbrugere på 25.899 MWh og det giver en meget lille stigning på under 0,5%.

Vores produktion har været på 31.573 MWh og det giver et varmetab på 17,97% sammenlignet med sidste års tab på 16,68%. Desværre har der også i år været en del problemer med halmværket og vi må nok erkende, at selve kedlen med opriver m.m. får brug for mange reparationer og service dele, ikke mindst fordi anlægget belastes næsten helt op til maksimum i en stor del af vinterperioden. Derfor har vi også sat meget fart på en udbygning af vores varmeværk med projektering af varmepumper og måske en elkedel, helt som omtalt på de sidste generalforsamlinger.

Halmværket, ledningsnet og tilslutninger

Vores halmanlæg har voldt os mange problemer i 2024. Der har været flere nedbrud og selvom vi fik lavet rigtig mange opgaver i forbindelse med servicen i sommerperioden, har vi desværre været nødsaget til at slukke for halmproduktion i flere korte perioder, hvor vi havde nedbrud og deraf følgende reparationer. Der har vi selvfølgelig brugt oliekedlen, men det er en dyrere løsning, som vi helst skal undgå.

Vi har fået lavet emissionsmålinger i sommerperioden og der var ingen problemer med at overholde kravene.

Vi har lavet varmeforsyningen til de nye udstykninger på Isfuglevænget og også tilsluttet Rødning Andelsboligforenings nye byggeri ved Plejehjemmet Enghaven.

Vi har gennem året skiftet ca. 300 varmemålere i samarbejde med vandværket og til denne opgave har vi brugt eksternt samarbejdspartner.

I samarbejde med et lokalt biogasselskab fik vi en maskinmester studerende til at lave et projekt som kunne afdække, om der var en synergi i et nærmere samarbejde mellem de 2 selskaber. Det viste sig desværre, at det på nuværende tidspunkt ikke er økonomisk rentabelt med et samarbejde.

Økonomi

Vi har i år haft en omsætning på ca. 17,8 mill. kr., hvilket er ca. 700.000 kr. større end sidste år. Vi kommer ud af året med en overdækning på ca. 350.000 kr. og har foretaget en henlæggelse til nye investeringer på 700.000 kr. Den prisstigning, som vi indførte midt i sidste regnskabsår, får vi nu den fulde virkning af, men vi ved også, at der fremover kommer flere udgifter og derfor planlægger vi også at hensætte 550.000 kr. næste år.

Ledelsesberetning

Administration

Det har været et meget travlt år for vores ansatte. Karsten Markussen skulle tage over for den tidligere driftsleder Aksel Jensen og der har selvfølgelig været mange nye opgaver både for Karsten og de andre ansatte, men der har været en rigtig god stemning på værket, selvom opgaverne har stået i kø.

Vi bliver, som alle andre forsyningsværker pålagt nye regler for sikkerhed, også kaldet NIS2 og vi har selvfølgelig gennemgået vores system, så vi på cypersikkerhed lever op til disse fremtidige krav. Samtidig kommer der nye krav til beredskab, som vi selvfølgelig også kommer till at leve op til. Vi er i 2025 startet på at bruge den motivations tarif, som vi har omtalt de sidste år, og vedtaget skulle træde i kraft fra 1. januar 2025.

Fremtiden

Vi har i 2024 brugt meget tid på at afdække, hvordan vores fremtidige varmeproduktion skal foregå. Vi er meget udfordret af vores halmværk, fordi det udnyttes næsten 100 % i vinterperioden og det giver flere og større nedbrud og deraf efterfølgende reparationer. Disse er betydeligt dyrere, når opgaverne ikke er planlagt. Samtidig har vi været udfordret med vores halmkontrakt, så det underbygger, at det er nødvendigt, at vi planlægger en større udbygning med en ny varmeproduktion, som hvis alt går efter planen gerne skulle kunne tages i brug sidst i 2026.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Specifikationer af Rødding Fjernvarme A.m.b.A.'s afregningspriser excl. moms

	Realiseret	Budget	Realiseret	Budget
	2024	2024	2023	2025
	kr.	kr.	kr.	kr.
Afregningspris, forbrug pr. MWh periode 1	490	490	470	490
Afregningspris, forbrug pr. MWh periode 2	490	490	490	490
Afregningspris, effektbidrag pr. m2	20/8	20/8	18/6	20/8
Afregningspris, abonnementsafgift	500	500	500	500

This document has esignatur Agreement-ID: 14377dusZMs252430205

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Rødding Fjernvarme A.m.b.A. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Med henblik på at øge årsrapportens informationsværdi har Rødding Fjernvarme A.m.b.A. i lighed med tidligere år ved udarbejdelsen af årsrapporten for 2023, valgt at følge udvalgte bestemmelser for regnskabsklasse B med de tilpasninger, der følger af bekendtgørelse om driftsmæssige afskrivninger og henlæggelser til nye investeringer ifølge lov om varmeforsyning.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Hvile i sig selv princippet og tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til varmeforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning opgjort som årets resultat efter varmeforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter varmeforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Investeringen i grunde, bygninger, produktionsanlæg, distributionsnet og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmeforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsrapporten indregnes afskrivninger over aktivernes forventede forbrugstid. Derudover kan tab på debitorer først indregnes i varmeprisen når de er realiseret.

Tidsmæssige forskelle mellem indregningen i varmeprisen og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i forhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellen indregnes i balancen under henholdsvis tilgodehavender eller henlæggelser.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Anvendt regnskabspraksis

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter salget af leveret varme, der vedrører regnskabsåret.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt eventuelle afskrivninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt afskrivninger på varmeværk.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varme solgt i året. Herunder indregnes omkostninger til vedligeholdelse af ledningsnet, lønninger til personale samt afskrivninger på ledningsnet.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt afskrivninger.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og rentekomkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Rødning Fjernvarme A.m.b.A. er ikke skattepligtig.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til anskaffelsessum med fradrag af anvendte henlæggelser og akkumulerede afskrivninger. Afskrivningerne beregnes af anskaffelsessummerne efter fradrag af tilslutningsafgifter og anvendte henlæggelser over aktivets forventede brugstid:

Anvendt regnskabspraksis

Produktionsanlæg	20 år
Bygninger	20 - 25 år
Ledningsnet	15 - 20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2 - 10 år

Afskrivningerne følger afskrivningsreglerne i varmemforsyningsloven.

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen, medmindre de skal aktiveres i henhold til varmemforsyningsloven.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Beholdning af brændsel

Beholdning består af beregnet beholdning af halm og fyringsolie og er værdiansat til kostpris eller dagsprisen, såfremt denne vurderes at være lavere.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Egenkapital

Henlæggelser

Hensatte forpligtelser omfatter henlæggelser til nyinvesteringer og er indregnet i henhold til udarbejdet investeringsplan, jf. varmemforsyningsloven.

Varmeforsyningsloven åbner mulighed for at foretage henlæggelser til fremtidige nyinvesteringer og istandsættelser 5 år frem i tiden. Henlæggelsen kan pr. år maksimalt andrage 20 % af den af bestyrelsen forventede investering, jf. udarbejdet investeringsplan og henlæggelsen kan maksimalt udgøre 75 % af den forventede investering. Reguleringen af årets henlæggelser indgår som henholdsvis en omkostning eller indtægt i resultatopgørelsen. Henlæggelser til fremtidige investeringer vises under egenkapitalen

Henlæggelser

Hensatte forpligtelser omfatter henlæggelser til nyinvesteringer og er indregnet i henhold til udarbejdet investeringsplan, jf. varmemforsyningsloven.

Varmeforsyningsloven åbner mulighed for at foretage henlæggelser til fremtidige nyinvesteringer og istandsættelser 5 år frem i tiden. Henlæggelsen kan pr. år maksimalt andrage 20 % af den af bestyrelsen forventede investering, jf. udarbejdet investeringsplan og henlæggelsen kan maksimalt udgøre 75 % af den forventede investering. Reguleringen af årets henlæggelser indgår som henholdsvis en omkostning eller indtægt i resultatopgørelsen. Henlæggelser til fremtidige investeringer vises under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der normalt svarer til den nominelle restgæld.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>Budget 2024 (ej revideret)</u>	<u>2023</u>
1 Nettoomsætning	16.780.269	16.944.000	16.586.976
2 Produktionsomkostninger	-12.696.073	-12.476.000	-12.469.651
Bruttoresultat	4.084.196	4.468.000	4.117.325
3 Distributionsomkostninger	-2.029.025	-2.353.000	-1.924.731
4 Administrationsomkostninger	-1.655.802	-1.584.000	-1.698.985
5 Andre driftsindtægter	308.153	240.000	277.171
Driftsresultat	707.522	771.000	770.780
6 Andre finansielle indtægter	52.395	55.000	80.794
7 Øvrige finansielle omkostninger	-759.917	-826.000	-851.574
Finansiering netto	-707.522	-771.000	-770.780
Årets resultat	0	0	0

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Anlægsaktiver		
8 Bygninger og varmeværk	22.676.135	24.865.987
9 Ledningsnet og målere	1.859.179	2.413.580
10 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	185.835	238.952
11 Materielle anlægsaktiver under opførelse	224.406	0
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>24.945.555</u>	<u>27.518.519</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>24.945.555</u>	<u>27.518.519</u>
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	734.209	426.775
Varebeholdninger i alt	<u>734.209</u>	<u>426.775</u>
12 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	994.573	891.896
13 Andre tilgodehavender	0	91.535
14 Periodeafgrænsningsposter	54.276	68.613
Tilgodehavender i alt	<u>1.048.849</u>	<u>1.052.044</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	4.000	4.000
Værdipapirer i alt	<u>4.000</u>	<u>4.000</u>
15 Likvide beholdninger	<u>2.600.429</u>	<u>1.263.885</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>4.387.487</u>	<u>2.746.704</u>
Aktiver i alt	<u>29.333.042</u>	<u>30.265.223</u>

Balance 31. december

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Hensatte forpligtelser		
Hensættelser til fremtidige investeringer	700.000	0
Hensatte forpligtelser i alt	700.000	0
Gældsforpligtelser		
16 Gæld til realkreditinstitutter	22.550.092	25.396.992
Langfristede gældsforpligtelser i alt	22.550.092	25.396.992
Kortfristet del af langfristet gæld	2.846.900	2.782.427
Leverandører af varer og tjenesteydelser	393.428	644.214
Overdækning til indregning i efterfølgende års varmepriser	694.055	342.113
17 Anden gæld	1.619.797	615.686
Skyldig tilbagebetaling forbrugerne	528.770	483.791
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	6.082.950	4.868.231
Gældsforpligtelser i alt	28.633.042	30.265.223
Passiver i alt	29.333.042	30.265.223
18 Personaleomkostninger		
22 Eventualposter		

Noter

	2024	Budget 2024 (ej revideret)	2023
1. Nettoomsætning			
Abonnement, 1.316 målere	657.228	658.000	656.704
Fastbidrag (Effektbidrag), 236.376 m2	4.487.927	4.480.000	4.155.287
Variabelt bidrag, ca. 25.899 MWh	12.687.055	12.740.000	12.301.315
Årets over-/underdækning	-351.941	-234.000	-526.330
Årets henlæggelser	-700.000	-700.000	0
	16.780.269	16.944.000	16.586.976
2. Produktionsomkostninger			
Træpiller og olie	778.368	500.000	664.014
Køb af halm	6.709.262	6.318.000	6.453.376
Lager halm og olie, primo	426.775	0	319.671
Lager halm og olie, ultimo	-734.209	0	-426.775
Spædevand og kemikalier	35.017	70.000	74.883
Aske, slagge mv.	158.472	325.000	270.631
Svovl- og NOX-afgift	233.779	212.000	213.769
Vandbehandling	0	0	7.179
Emmissionsmålinger	86.830	80.000	79.651
Vagtordning	108.545	110.000	90.454
Vedligeholdelse kedler	693.081	825.000	437.408
Drift af gummiged	32.260	36.000	25.561
Forsikringer	168.067	180.000	124.888
Værktøj (hjælpematerialer)	20.788	0	24.815
Vedligeholdelse anlæg i øvrigt	199.825	250.000	535.101
Vedligeholdelse nødgenerator	22.936	0	0
Øvrige udgifter	0	0	5.403
El	466.672	550.000	511.942
Telefonudgifter	3.836	5.000	3.837
Service skorsten	18.704	0	0
Andel personaleomkostninger, driftsledelse	133.195	130.000	140.811
Andel personaleomkostninger	498.319	478.000	480.951
Andel lokaleomkostninger	349.898	120.000	167.644
Andel drift af varebil	9.868	11.000	8.778
Andel afskrivning bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.275.785	2.276.000	2.255.659
	12.696.073	12.476.000	12.469.651

Noter

	2024	Budget 2024 (ej revideret)	2023
3. Distributionsomkostninger			
Konsulent	21.440	48.000	17.715
Abonnementer ledningsnet	25.704	0	29.302
Vedligeholdelse ledningsnet	43.986	650.000	98.990
Køb og vedligeholdelse målere	547.360	323.000	302.829
Materialer mv. nye tilslutninger, bestående ledning	35.245	0	46.351
Andel drift varebiler	39.470	40.000	35.113
Andel personaleomkostninger, driftsledelse	251.590	247.000	265.976
Andel personaleomkostninger	498.319	478.000	480.951
Telefonudgifter	11.510	13.000	11.510
Afskrivning på ledningsnet	554.401	554.000	635.994
	2.029.025	2.353.000	1.924.731
4. Administrationsomkostninger			
Kontorartikler og tryksager	16.981	13.000	13.814
IT-omkostninger	157.704	150.000	131.209
Konsulent	62.710	30.000	114.979
Tab på tilgodehavender	50.461	50.000	7.233
Indgået på tidligere afskrevne tilgodehavender	3.896	0	0
Hensat til tab	-16.091	0	-25.858
Telefon	12.849	12.000	10.231
Porto og gebyrer	18.260	13.000	11.201
Revisorhonorar priseftersvisning og anden assistance i forbindelse hermed	9.500	10.000	9.500
Udarbejdelse og revision af årsrapport	77.250	85.000	82.250
Gebyrer PBS	42.268	50.000	54.322
Advokat	0	0	4.000
Forsikringer	23.243	30.000	27.514
Abonnementer m.m.	27.809	75.000	77.236
Kontingenter, Dansk Fjernvarme m.m.	95.405	90.000	92.462
Inkassoomkostninger	4.244	10.000	8.156
Reparation tyverialarm	3.168	10.000	2.880
Andel lokaleomkostninger	116.633	50.000	55.881
Annoncer	10.369	10.000	9.071
Rejser og møder inklusiv generalforsamling	82.363	60.000	91.475
Overføres til næste side	799.022	748.000	777.556

Noter

	2024	Budget 2024 (ej revideret)	2023
4. Administrationsomkostninger (fortsat)			
Overført fra foregående side	799.022	748.000	777.556
Repræsentation/reception	8.608	20.000	43.043
Kurser	28.458	50.000	24.671
Andel personaleomkostninger, administration	277.492	270.000	300.400
Andre personaleomkostninger	39.036	0	30.819
Andel personaleomkostninger, driftsledelse	355.186	348.000	375.496
Andel bestyrelses honorar	148.000	148.000	147.000
	1.655.802	1.584.000	1.698.985
5. Andre driftsindtægter			
Udlejning af antenneplads	163.753	150.000	152.125
Tilslutningsgebyrer m.m. bestående ledningsnet	139.400	90.000	78.256
Salg andet	5.000	0	46.790
	308.153	240.000	277.171
6. Andre finansielle indtægter			
Renter, pengeinstitutter	22.160	22.000	21.362
Åbne- /lukkegebyrer	3.750	3.000	8.250
Rykkergebyrer	15.500	15.000	39.625
Flyttegebyrer	10.985	15.000	11.505
Kontantrabatter	0	0	52
	52.395	55.000	80.794
7. Øvrige finansielle omkostninger			
Andre finansielle omkostninger	759.917	826.000	851.574
	759.917	826.000	851.574

Noter

	31/12 2024	31/12 2023
8. Bygninger og varmeværk		
Kostpris 1. januar 2024	52.471.089	52.471.089
Kostpris 31. december 2024	52.471.089	52.471.089
Henlæggelser/tilslutningsafgift 1. januar 2024	-2.815.417	-2.815.417
Henlæggelser/tilslutningsafgift 31. december 2024	-2.815.417	-2.815.417
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-24.789.685	-22.599.833
Årets af-/nedskrivninger	-2.189.852	-2.189.852
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-26.979.537	-24.789.685
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	22.676.135	24.865.987
9. Ledningsnet og målere		
Kostpris 1. januar 2024	29.919.656	29.919.656
Kostpris 31. december 2024	29.919.656	29.919.656
Henlæggelser/tilslutningsafgift 1. januar 2024	-17.409.300	-17.409.300
Henlæggelser/tilslutningsafgift 31. december 2024	-17.409.300	-17.409.300
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-10.096.776	-9.460.782
Årets af-/nedskrivninger	-554.401	-635.994
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-10.651.177	-10.096.776
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	1.859.179	2.413.580

Noter

	31/12 2024	31/12 2023
10. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2024	1.367.380	1.290.812
Tilgang i årets løb	32.816	76.568
Kostpris 31. december 2024	1.400.196	1.367.380
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-1.128.428	-1.062.621
Årets af-/nedskrivninger	-85.933	-65.807
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-1.214.361	-1.128.428
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	185.835	238.952
11. Materielle anlægsaktiver under opførelse		
Tilgang i årets løb	224.406	0
Kostpris 31. december 2024	224.406	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	224.406	0
12. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Efterbetaling af varme fra forbrugerne	1.020.412	933.826
Hensat til tab på tilgodehavender	-25.839	-41.930
	994.573	891.896
13. Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende moms	0	91.535
	0	91.535
14. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalt forsikring og abonnementer	54.276	68.613
	54.276	68.613

Noter

	31/12 2024	31/12 2023
15. Likvide beholdninger		
Nordea, indlån	2.551.419	1.215.809
Sydjysk Sparekasse, indlån	49.010	48.076
	2.600.429	1.263.885
16. Gæld til realkreditinstitutter		
KommuneKredit, 2,53 %	22.585.048	25.102.584
KommuneKredit, 0,19%	2.811.944	3.076.835
	25.396.992	28.179.419
Heraf forfalder inden for 1 år	-2.846.900	-2.782.427
	22.550.092	25.396.992
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	10.484.609	13.606.087

Noter

	31/12 2024	31/12 2023
17. Anden gæld		
Moms	588.518	0
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	76.325	62.122
ATP og andre sociale ydelser	9.418	6.124
Pensionsbidrag	22.303	17.370
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	131.771	106.162
Renter	214.498	238.403
Skyldig revision og anden assistance	83.000	81.000
Depositum antenneleje	28.969	27.447
Andre skyldige omkostninger	464.995	77.058
	1.619.797	615.686

Noter

	2024	Budget 2024 (ej revideret)	2023
18. Personaleomkostninger			
Lønninger	1.791.349		1.801.218
Multimediebeskatning	-9.600		-9.300
Beskatning sundhedsforsikring	-2.226		-1.979
Virksomhedens andel af ATP	11.880		11.644
ATP-FIB/barsel m.m.	14.702		15.390
Pensioner inklusiv fritvalg	319.303		326.201
Regulering feriepengeforpligtelse	25.609		7.371
Dagpengerefusion og øvrige refusioner	-13.073		0
Kørselsgodtgørelse	1.103		2.507
Personaleudgifter arbejdstøj	3.312		20.532
Arbejdsskadeforsikring	12.884		11.568
Andre personaleforsikringer	6.856		6.433
Personaleomkostninger i alt	2.162.099	0	2.191.585
	0	2.099.000	0
	2.162.099	2.099.000	2.191.585
Personaleomkostninger indregnes således i resultatopgørelsen:			
Produktionsomkostninger	631.514	608.000	621.762
Distributionsomkostninger	749.908	725.000	746.927
Administrationsomkostninger	780.677	766.000	822.896
	2.162.099	2.099.000	2.191.585

Noter

	2024	Budget 2024 (ej revideret)	2023
19. Lokaleomkostninger			
Ejendomsskat mv.	25.413	25.000	28.495
Rengøring	31.400	40.000	25.332
Reparation og vedligeholdelse	395.891	100.000	147.115
Øvrige lokaleudgifter	13.827	10.000	22.583
	466.531	175.000	223.525

Lokaleomkostninger indregnes således i resultatopgørelsen:

Produktionsomkostninger	349.898	125.000	167.644
Administrationsomkostninger	116.633	50.000	55.881
	466.531	175.000	223.525

20. Bilomkostninger

Varevogne brændstof	21.599		19.709
Varevogne vedligehold	5.893		4.992
Varevogne forsikring og vægtafgift	21.846		19.190
Bilomkostninger i alt	49.338	0	43.891
Bilomkostninger i alt	0	51.000	0
	49.338	51.000	43.891

Bilomkostninger indregnes således i resultatopgørelsen:

Produktionsomkostninger	9.868	11.000	8.778
Distributionsomkostninger	39.470	40.000	35.113
	49.338	51.000	43.891

Noter

	2024	Budget 2024 (ej revideret)	2023
21. Afskrivninger			
Bygninger og varmekværk	2.189.852	2.190.000	2.189.852
Ledningsnet og målere	554.401	554.000	635.994
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	85.933	86.000	65.807
	2.830.186	2.830.000	2.891.653
Afskrivninger indregnes således i resultatopgørelsen:			
Produktionsomkostninger	2.275.785	2.276.000	2.255.659
Distributionsomkostninger	554.401	554.000	635.994
	2.830.186	2.830.000	2.891.653
22. Eventualposter			
Eventualforpligtelser			
			31/12 2024 t.kr.
Eventualforpligtelser i alt			8.167

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Karsten Markussen

Navn returneret af MitId: Karsten Markussen
Direktør
ID: abf12d59-24b9-4c22-9ec3-a161b99fe893
IP-adresse: 77.68.150.169:13084
Dato for underskrift: 21-03-2025 15:56:16 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Iver Morthorst Staal

Navn returneret af MitId: Iver Morthorst Staal
Bestyrelsesformand
ID: be427bd9-8195-44c0-a43f-7d6155f70877
IP-adresse: 88.25.149.14:56333
Dato for underskrift: 22-03-2025 00:33:20 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Asbjørn Schultz Andersen

Navn returneret af MitId: Asbjørn Schultz Andersen
Bestyrelsesmedlem
ID: e788ba69-58d8-4235-9376-e31f84314bc4
IP-adresse: 185.125.223.66:63499
Dato for underskrift: 24-03-2025 08:30:17 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Jesper Riber Iversen

Navn returneret af MitId: Jesper Riber Iversen
Bestyrelsesmedlem
ID: d9176abf-ec7d-4fec-b8e9-ef4aec652033
IP-adresse: 62.243.4.35:52991
Dato for underskrift: 21-03-2025 13:03:09 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Kenneth Aul Damm

Navn returneret af MitId: Kenneth Aul Damm
Bestyrelsesmedlem
ID: c1e259b8-1206-4adf-9623-0305cd0ab19c
IP-adresse: 185.125.221.93:5861
Dato for underskrift: 21-03-2025 20:55:06 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Angelia Marion Grau

Navn returneret af MitId: Angelia Marion Grau
Bestyrelsesmedlem
ID: 8a2d16bc-2cf4-46a5-838d-66b2b651170a
IP-adresse: 212.130.45.197:32334
Dato for underskrift: 21-03-2025 13:15:20 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Frank Schmidt-Hansen

Navn returneret af MitId: Frank Schmidt-Hansen
Bestyrelsesmedlem
ID: 2ad07522-57ba-44a7-b875-14934a4f2954
IP-adresse: 212.112.154.143:31533
Dato for underskrift: 22-03-2025 09:53:18 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Lene Minor Brødsgaard

Navn returneret af MitId: Lene Minor Brødsgaard
Revisor
ID: 7b9239b4-8f9e-4f38-8b1b-7a665322bef5
IP-adresse: 77.233.240.146:56015
CVR-match med MitId
Dato for underskrift: 24-03-2025 09:48:27 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.