

# Almindelige Bestemmelser for fjernvarmelevering

Rødning Fjernvarme Amba



7. udgave

# Indhold

1 Gyldighedsområde og definitioner .....	4
1.1 Selskabet og kunden .....	4
1.2 Direkte kundeforhold .....	4
1.3 Det retlige forhold mellem RF og Kunden .....	4
1.4 Velkomstbrev .....	4
1.5 Digital kommunikation mellem RF og Kunden .....	4
2 Etablering/ændring af fjernvarmeforsyning .....	5
2.1 Etablering af fjernvarmeforsyning .....	5
2.2 Anmodning om tilslutning .....	5
2.3 Plads og adgang til tekniske installationer .....	5
2.4 Ændring af de tekniske installationer .....	5
2.5 Forsyning af ejendomme .....	5
2.6 Tilslutningsbidrag .....	6
2.7 Stikledning/stikledningsbidrag .....	6
2.8 Byggemodningsbidrag .....	7
2.9 Ændring af bygning og terræn .....	7
2.10 Forøget varmebehov .....	7
2.11 Reparation af ledningsnettet .....	7
2.12 Ejerskifte .....	7
2.13 Lejerskifte .....	8
2.14 Leveringsbestemmelser .....	8
2.15 Udtrædelsesfrister .....	8
2.16 Udtrædelsesvilkår .....	8
2.17 Selskabets formue .....	9
2.18 Ledningsnettet kan blive liggende .....	9
2.19 Midlertidig ophør af varmeaftag .....	9
3 Drift og vedligeholdelse af anlæg .....	9
3.1 Varmelevering .....	9
3.2 Brug af fjernvarmevand .....	9
3.3 Varmeinstallation .....	10
3.4 Autoriseret VVS-installatør .....	10
3.5 Opretholdelse af forsyning .....	10
3.6 Force majeure .....	10
3.7 Adgang til varmeanlæg .....	10
3.8 Beskadigelse af varmeforsyningens ejendom .....	10
3.9 Ændring af leveringskonditioner .....	11
4 Tariffer .....	11
4.1 Tariffer .....	11
4.2 BBR-registret .....	11
4.3 Meddelelse om ændringer .....	11

4.4 Takstbladet .....	11
5 Måling af varmekonsum herunder anvendelse af fjernafmåling .....	11
5.1 Levering og placering af målerudstyr .....	11
5.2 Flytning af hovedmåler .....	12
5.3 Afmåling af målere .....	12
5.4 Afmåling .....	12
5.5 Betaling af afmåling .....	12
5.6 Beskadigelse af måler .....	12
5.7 Afprøvning af måler .....	13
5.8 Hovedmålerens maksimale afvigelse .....	13
5.9 Fejl ved hovedmåler skal meldes .....	13
5.10 Tyveri .....	13
6 Betaling mv .....	13
6.1 Betalingspligt .....	13
6.2 Årsafregning .....	13
6.3 Afregning af fjernvarmekonsum .....	13
6.4 Betalingsfrist .....	14
6.5 Rykker for betaling .....	14
6.6 Inkasso .....	14
6.7 Afbrydelse af varmeforsyning .....	14
6.8 Genoptagelse af varmeforsyning .....	15
6.9 Ejerskifte/Lejerskifte .....	15
6.10 Sikkerhedsstillelse .....	15
6.11 Renter .....	15
6.12 Standardgebyrer .....	15
7 Tilsyns- og klagemyndighed mv .....	16
7.1 Ankenævnet på energiområdet – Det alternative tvistløsningsorgan .....	16
7.2 Forsyningstilsynet .....	16
7.3 Energiklagenævnet .....	16
7.4 EU's klageportal .....	16
7.5 Datatilsynet .....	17
8 Ikrafttræden og ændring af bestemmelserne .....	17
8.1 Ikrafttræden .....	17
8.2 Ændringer .....	17
8.3 Meddelelser om ændringer .....	17

## 1. Gyldighedsområde og definitioner mm

### 1.1 Selskabet og kunden

Almindelige Bestemmelser for fjernvarmelevering er gældende for

**Rødning Fjernvarme a.m.b.a., Vestermarksvej 2 B, 6630 Rødning; tlf. 748401670; cvr.nr.**

**67037111; mail: [info@rv-forsyning.dk](mailto:info@rv-forsyning.dk)** – herefter kaldet RF - og EJEREN samt LEJERE med et direkte kundeforhold – herefter kaldet KUNDEN, som forsynes med fjernvarme fra RF enten efter eget ønske eller ved tilslutningspligt.

Hvor det er teknisk gennemførligt dvs., hvor der til den enkelte Kunde er selvstændigt stik med mulighed for lukning samt en selvstændig varmemåler som ejes af værket, skal betaling for varme – på Ejerens anmodning - ske i et direkte kundeforhold mellem RF og Kunden, uanset om Kunden er ejer, andelsbolighaver eller lejer.

## **1.2 Direkte kundeforhold**

Hæftelse for lejers/andelsbolighavers løbende betalinger kan ikke pålægges ejendommens Ejer. Lejeren hæfter for al betaling af varme og faste udgifter, indtil Lejeren eller Ejeren har meddelt RF, jf. afsnit 2.13, at vedkommendes aftale med RF ophører. Herefter indtræder en ny Lejer eller Ejeren i aftalen med RF.

Øvrige leveringsforhold – herunder lejeaftalen - mellem Ejer og Lejer er RF uvedkommende.

## **1.3 Det retlige forhold mellem RF og Kunden**

Aftalegrundlaget mellem RF og Kunden er fastlagt i:

- Almindelige Bestemmelser
- Tekniske Bestemmelser
- Vedtægter
- Takstblad
- Aftale om fjernvarme
- Velkomstbrev
- Privatlivspolitik

## **1.4 Velkomstbrev**

I forbindelse med ejer-/lejerskifte fremsender RF et ”Velkomstbrev” til Kunden med oplysning om Kundens indtræden i aftaleforholdet.

## **1.5 Digital kommunikation mellem RF og Kunden**

Kunden er, medmindre Kunden er undtaget for krav om digital kommunikation, forpligtet til at sikre, at Selskabet under hele aftaleforløbet er underrettet om en gyldig mailadresse og et gyldigt mobilnummer til al nødvendig kommunikation.

Kunden er forpligtet til straks at ajourføre mailadresse og telefonnummer overfor selskabet, såfremt disse ændres.

Nødvendig kommunikation mellem Selskabet og Kunde er al kommunikation, der vedrører aftalen om levering af fjernvarme, herunder fremsendelse af oplysninger om driftsforhold, aftaler, faktureringsoplysninger, faktura, årsopgørelser, gebyrer, lukkearsler, indkaldelse til generalforsamling, fjernvarmens dag m.m.

Gyldig mailadresse og gyldigt mobilnummer på Kunden kan også benyttes, hvis der er behov for kommunikation via sikker mail, hvis reglerne om bl.a. GDPR fordrer dette.

Kunden er forpligtet til at tilslutte sig en digital postkasse f.eks. e-boks, hvis Selskabet benytter sig af en digital postudbyder.

Kunden er forpligtet til at gøre Selskabet opmærksom på, hvis Kunden er undtaget for digital kommunikation.

## **2. Etablering/ændring af fjernvarmeforsyning**

### **2.1 Etablering af fjernvarmeforsyning**

Såfremt ikke andet er fastsat i den kommunale varmeplan, og såfremt tekniske og økonomiske hensyn ikke er til hinder herfor, kan ejendommen tilsluttes fjernvarmeforsyningen. RF afgør i de enkelte tilfælde, om tilslutning kan finde sted.

### **2.2 Anmodning om tilslutning**

Anmodning om en ejendoms tilslutning til fjernvarmeforsyningen skal ske skriftligt til RF af Ejeren af ejendommen. I områder med tilslutningspligt giver kommunen pålæg om, hvornår tilslutning skal finde sted.

### **2.3 Plads og adgang til tekniske installationer**

Kunden skal stille den fornødne plads til rådighed for etablering og servicering af hovedhaner, målerinstallation og øvrige installationskomponenter. Der skal sikres god plads og let adgang til RF for aflæsning og vedligeholdelse af måler og komponenter!

RF har i forbindelse med at der udføres arbejde på Kundens ejendom ret til at optage og opbevare billeder som dokumentation for ejendommens tilstand før og efter evt. arbejdets påbegyndelse og afslutning samt som dokumentation for opsætning/nedtagning af tekniske installationer og foretagne arbejder/reparationer mm.

### **2.4 Ændring af de tekniske installationer**

Såfremt det er nødvendigt at ændre interne ledninger mv på ejendommens område for etablering af fjernvarmeforsyning, skal dette ske på Ejerenes foranledning, og omkostningerne hertil påhviler Ejeren.

### **2.5 Forsyning af ejendomme**

RF er efter nærmere aftale berettiget til at føre fjernvarmeledninger gennem ejendommens grund, kælder mv. til forsyning af ejendommen samt til eventuel forsyning af andre ejendomme, såfremt der derved ikke skabes væsentlige hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse.

Der kan, såfremt der laves aftale ud fra teknisk eller økonomisk karakter, træffes aftale om tinglysning af en deklARATION, hvis en af parterne ønsker dette. RF foranlediger og bekoster dette.

RF etablerer og vedligeholder dette ledningsnet. RF er ansvarlig for skader, der sker som følge af dette ledningsnets etablering, drift og vedligeholdelse, hvorfor RF til enhver tid skal have adgang til at foretage nødvendige eftersyn og reparationer.

Er der tale om væsentlige og omfattende hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse, og der derfor ikke kan opnås aftale, kan RF henvende sig til kommunen med anmodning om at anvende ekspropriationsreglerne i Varmeforsyningsloven.

Ledningen må ikke fjernes eller flyttes af andre end RF.

Sker der skade på ledningen skal Kunden kontakte RF og dernæst anmelde skaden til sit forsikringsselskab.

## **2.6 Tilslutningsbidrag**

Ejeren skal betale tilslutningsbidrag jf. RF's taksblad, for at blive tilsluttet varmforsyningen. Tilslutningsbidraget opkræves, når stikledningen er etableret indtil hovedventilerne. Bidragets størrelse og bestanddele fremgår af det til enhver tid gældende taksblad for tilslutning på aftaletidspunktet.

Der skal i alle tilfælde – uanset om der suppleres med anden opvarmning – betales tilslutningsbidrag og fast årligt bidrag i fuldt omfang af de bygningsdele, der kan opvarmes direkte eller indirekte med fjernvarme.

Beregning af tilslutningsbidragets størrelse foretages af RF. Nødvendige oplysninger til beregning af bidragets størrelse, skal på RF's foranledning meddeles af Ejeren.

Bidraget dækker Ejeren's forholdsmæssige andel af de omkostninger RF har anvendt til etablering af hovedledninger og produktionsanlæg.

Såfremt der i ejendommen ønskes foretaget ændringer som har indflydelse på beregningen af bidraget har Ejeren pligt til inden ændringen påbegyndes skriftligt at meddele RF dette. RF har i disse tilfælde ret til at foretage ny beregning. RF forbeholder sig ret til at foretage kontrolopmåling.

## **2.7 Stikledning/stikledningsbidrag**

Stikledning defineres som ledningen fra hovedledning/fordelingsledningen indtil ejendommens hovedhaner.

Betaling for stikledningen fremgår af værkets taksblad. Længden på stikledningen måles i traceet fra ejendommens skel og ind til hovedhanerne i ejendommen.

RF aftaler stikledningens placering med Ejeren, under hensyntagen til de tekniske forhold. Stikledning inkl. hovedhaner etableres, ejes og vedligeholdes af RF.

I forbindelse med fastsættelse af stikledningens placering har Ejeren pligt til at oplyse om evt. skjulte installationer inden gennembrydning af gulv eller sokkelgennemboring. RF påtager sig ikke erstatningsansvar for beskadigelse af ikke oplyste installationer.

Stikledning afsluttes umiddelbart indenfor ejendommens ydermur med hovedhaner i varmerum eller et andet lettilgængeligt rum.

Stikledning inkl. hovedhaner etableres, ejes og vedligeholdes af RF.

## **2.8 Byggemodningsbidrag**

RF kan beslutte, at der skal opkræves Byggemodningsbidrag i forbindelse med nye udstykningsområder. Byggemodningsbidraget størrelse er afhængig af de konkrete forhold i forbindelse med den enkelte byggemodning, men kan maks. udgøre RF's omkostninger til etablering af hovedledninger i udstykningsområdet.

Opkrævning af byggemodningsbidraget sker når etableringsarbejdet er afsluttet. Dog kan der ved større entrepriser blive tale om opkrævning af acontobeløb af bygherren. Dette vurderes af RF.

## **2.9 Ændring af bygning og terræn**

Det er ikke tilladt Kunden at bygge ovenpå stikledningen eller at ændre terræn ovenpå/omkring denne i væsentligt omfang.

Må Kunden nødvendigvis foretage tilbygning over stikledningen, overgår denne til husets interne installation, og der etableres hovedhaner og måler i skab ved den nye tilbygning for Kundens regning.

Det er Kundens ansvar, at stikledning og installation til enhver tid efter etableringen opfylder de Almindelig- og Tekniske leveringsbestemmelser for RF.

Giver forhold hos Kunden anledning til flytning af stikledningen, udføres arbejdet af RF efter aftale med Ejeren og for dennes regning, jf. 2.7.

Beskadiger Kunden stikledningen eller hovedhaner og/eller energimålerarrangementet påhviler omkostningerne til udbedring/udskiftning af dette Kunden.

## **2.10 Forøget varmebehov**

Såfremt en stikledning ved forøget varmebehov bliver for lille, udskiftes den af RF efter aftale med Kunden, som afholder alle udgifter hertil.

## **2.11 Reparation af ledningsnettet**

RF har til enhver tid ret til at reparere/udskifte ledningsnet på en Kundes ejendom.

Efter udført anlægs- og reparationsarbejder foretager RF retablering iht. ”Tekniske bestemmelser for fjernvarmelevering” eller til samme standard som før arbejdets påbegyndelse.

## **2.12 Ejerskifte**

Ejerskifte skal meddeles RF. I denne forbindelse skal hovedmåleren aflæses mhp. udarbejdelse af en slutopgørelse. Anmodning om aflæsning skal meddeles RF senest 8 dage før ejerskifte. Evt. selvaflæsningskort skal underskrives af såvel hidtidig som ny ejer og fremsendes til RF og aflæsningen skal accepteres af RF.

Den hidtidige Ejer er forpligtet til at betale såvel faste bidrag som forbrugsbidrag efter måler, indtil ejerforholdet ophører eller overgår til den nye Ejer, jf. 6.9. Den hidtidige Ejer skal drage omsorg for, at den nye Ejer indtræder i den hidtidige Ejers forpligtelser overfor

RF, med de pligter og rettigheder der følger af RF's vedtægter og alm. leveringsbestemmelser, mm. RF fremsender et "Velkomstbrev" til den nye ejer.

### **2.13 Lejerskifte**

Hvor der er etableret et direkte kundeforhold jf. 1.1 og 1.2, skal lejerskifte meddeles RF. I forbindelse med lejerskifte skal måleren aflæses mhp. udarbejdelse af en slutopgørelse. Anmodning herom skal rettes til RF senest 8 dage før aflæsning ønskes foretaget. Evt. selvaflæsningskort skal fremsendes til RF og aflæsningen skal accepteres af RF.

Den hidtidige Lejer er forpligtet til at betale såvel faste bidrag som forbrugsbidrag efter måler, indtil slutaflæsning er foretaget i forbindelse med fraflytningen.

I tilfælde af at Lejeren ikke har meddelt flytning til RF, er RF berettiget til at opkræve varmebetaling fra datoen for modtagelse af meddelelsen om flytning + 8 dage.

Såfremt RF ikke modtager meddelelse om ny Lejer, er Ejeren forpligtet til at betale såvel faste bidrag som forbrugsbidrag efter måler, indtil RF har modtaget meddelelse om ny lejer.

Gebyr for flytteopgørelse fremgår af RF's til enhver tid gældende takstblad. Se endvidere pkt. 6.

### **2.14 Leveringsbestemmelser**

Gældende leveringsbestemmelser, takstblad mv kan downloades fra RF's hjemmeside, eller ved henvendelse til RF, hvor også "kontrolbog" kan udleveres.

### **2.15 Udtrædelsesfrister**

Hvis der er tilslutningspligt/forblivelsespligt på en ejendom, skal denne respekteres. Dette betyder at en Ejer, der er omfattet af tilslutningspligten, ikke kan udtræde. Ejeren er i disse tilfælde fortsat forpligtet til at betale fast afgift. Hvis der ikke er tilslutningspligt/forblivelsespligt på en ejendom, har Ejeren ret til at opsiges leveringsforholdet med følgende varsel:

#### Ejere indtrådt før 1. januar 2010:

Ejere, der er indtrådt før 1. januar 2010, kan udtræde af RF med 18 måneders skriftligt varsel til et regnskabsårs udløb.

#### Ejere indtrådt fra og med 1. januar 2010:

Ejere, der er indtrådt fra og med 1. januar 2010, kan udtræde af RF med en måneds skriftligt varsel til udgangen af en måned, når der er gået fem måneder fra aftalens indgåelse.

Udtræden er dog til enhver tid begrænset af lovgivningen og offentlige myndigheders beslutninger.

### **2.16 Udtrædelsesvilkår**

På udtrædelsestidspunktet har Ejeren pligt til at betale:

- a) Skyldige beløb i henhold til årsopgørelse



- b) Evt. skyldige bidrag
- c) Et beløb til dækning af udgifter til afbrydelse af stikledning ved hoved-/fordelingsledning samt nedtagning af måler og andet tilhørende RF
- d) RF's omkostninger til evt. fjernelse af de RF tilhørende ledninger på ejendommen i det omfang sådanne ledninger alene vedrører Kundens varmforsyning

Hvis det ikke er muligt at overdrage den kapacitet, der er blevet ledig, til nye Kunder, kan endvidere opkræves:

- e) En godtgørelse for udtrædelse. Godtgørelsen opgøres på opsigelsestidspunktet på grundlag af den senest anmeldte prisetervisning til Forsyningstilsynet. Godtgørelsen beregnes som den udtrædende Ejers andel af RF's samlede anlægsudgifter med fradrag af de afskrivninger, der har været indregnet i priserne.

Den udtrædende Ejers andel af RF's anlægsudgifter, med fradrag af foretagne afskrivninger, beregnes på grundlag af følgende fordelingsmetoder:

1. Den udtrædende Ejers andel af RF's samlede registrerede tilslutningsværdi eller
2. det afgiftspligtige areal mv. i regnskabsåret inden opsigelsen.

### **2.17 Selskabets formue**

En udtrædende Ejer har ikke krav på nogen andel af RF's formue.

### **2.18 Ledningsnettet kan blive liggende**

Såfremt leveringsforholdet ophører har RF efter nærmere aftale ret til at lade ledningsnettet blive liggende og fortsat have adgang til drift, eftersyn og reparation af dette.

Hvis ledningernes forbliven medfører væsentlige og omfattende hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse, og der derfor ikke kan opnås aftale, kan ekspropriationsreglerne i Varmeforsyningsloven anvendes.

### **2.19 Midlertidig ophør af varmeaftag**

I tilfælde af at en ejendom ikke rent fysisk kan forsynes med fjernvarme grundet nedrivning, større ombygning, brand eller anden større skade kan der indgås aftale om, at betaling af den faste afgift stilles i bero i en angiven periode.

Såfremt Kunden ikke indenfor den aftalte periode igen påbegynder at aftage varme, vil RF betragte Kunden/Ejeren som værende udtrådt.

Betaling af fast afgift kan, medmindre helt særlige forhold foreligger, som udgangspunkt maksimalt stilles i bero for en periode af et år.

## **3. Drift og vedligeholdelse af anlæg**

### **3.1 Varmelevering**

Varmen leveres som cirkulerende varmt vand (fjernvarmevand), med temperatur, der af RF kan reguleres såvel efter årstiderne som indenfor døgnet, jf. "Tekniske Bestemmelser for fjernvarmelevering".

### **3.2 Brug af fjernvarmevand**

Fjernvarmevandet må kun anvendes til opvarmning hos Kunden. Kunden har ansvaret for at der ikke sker aftapning eller spild i dennes installation.

### **3.3 Varmeinstallation**

Ejendommens varmeinstallation (varmeanlæg og vandvarmer, evt. varmeveksler) skal dimensioneres, styres, indreguleres og overvåges, således fjernvarmevandet afkøles i henhold til RF's "Tekniske bestemmelser for fjernvarmelevering".

Kunden er ansvarlig for varmeinstallationen holdes i forsvarlig stand med hensyn til sikkerhed, drift og regulering.

Sker der misligholdelse, som påfører RF tab eller ulemper og dette efter henstilling fra RF ikke bringes i orden, er RF berettiget til at få dette bragt i orden for Kundens regning. Og tillige, hvis sikkerhedsmæssige grunde taler herfor, at afbryde fjernvarmeforsyningen, indtil forholdene er bragt i orden.

### **3.4 Autoriseret VVS-installatør**

Til ethvert arbejde på ejendommens varmeinstallation skal anvendes firmaer, som har autorisation som VVS-installatør, samt evt. tillige er registreret i Fjernvarmebranchens registreringsordning for servicemontører (kendt som FjR-ordningen).

### **3.5 Opretholdelse af forsyningen**

RF har pligt til at søge opretholdt forsyningsikkerheden til rumopvarmning og brugsvandsopvarmning. RF forbeholder sig ret til, så vidt muligt med forudgående varsel, at afbryde forsyningen i forbindelse med nyttilslutning, vedligeholdelse og reparationsarbejder.

Planlagte vedligeholdelser vil så vidt muligt bliver placeret udenfor normal fyringssæson.

Nødvendige afbrydelser i forbindelse med brud eller haveri kan ske uden forudgående varsel.

I forbindelse med afbrydelser er RF ikke overfor erhvervsdrivende ansvarlig for driftstab, avancetab eller anden indirekte tab, medmindre der foreligger grov uagtsomhed fra RF's side. Erhvervsdrivende opfordres derfor til at tegne driftstabsforsikring.

### **3.6 Force majeure**

RF påtager sig intet ansvar for følgerne af svigtende levering opstået ved naturkatastrofer, krig, oprør, hærværk, brand, eksplosioner, arbejdskonflikter eller andre forhold, som er udenfor RF's kontrol.

RF fritages i disse situationer for leveringsforpligtelsen.

### **3.7 Adgang til varmeanlæg**

RF's personale er gerne behjælpelig med rådgivning i forbindelse med drift, vedligehold og indregulering af installation, herunder også fejlsøgning o.lign.

RF's personale skal ved forevisning af behørig legitimation altid have adgang til Kundens varmeanlæg for eftersyn, trykprøvning, aflæsning, fejlsøgning samt afbrydelse.

### **3.8 Beskadigelse af Varmeforsyningens ejendom**

Kunden er erstatningspligtig overfor RF, såfremt denne beskadiger RF's ejendom (stikledning, haner samt målerarrangement), jf. dansk rets almindelige bestemmelser om erstatning.

### **3.9 Ændring af leveringskonditioner**

RF er til enhver tid berettiget til at ændre leveringskonditioner, f.eks. ændring af tryk og temperaturer, som myndighederne foreskriver eller anbefaler.

Leveringsændringer skal meddeles både til Lejere med direkte kundeforhold og til Ejer med et passende varsel, jf. 8.3.

Såfremt de ovenfor nævnte ændringer vil kræve forandring af installationer tilhørende Ejeren, påhviler udgifterne hertil denne.

Påføres ejendommen herved urimelige forsyningsforhold eller udgifter, skal Ejeren være berettiget til at udtræde af RF, uden at der derved skal betales udtrædelsesgodtgørelse eller afbrydelsesomkostninger.

## **4 Tariffer**

### **4.1 Tariffer**

RF udarbejder tariffer i henhold til Forsyningstilsynets retningslinjer om kostægte tariffastsættelse. Tarifferne fremgår til enhver tid af RF's takstblad.

Afregning af bidrag finder sted efter de til enhver tid gældende og til Forsyningstilsynet anmeldte tariffer.

### **4.2 BBR-registret**

Umiddelbart efter at tilslutningen til fjernvarme har fundet sted, anmelder RF det til kommunens bygnings- og boligregister (BBR), at ejendommens opvarmningsform er ændret til fjernvarme.

De oplysninger, der er registreret i BBR, anvendes bl.a. som grundlag for effektbidraget, som indgår i fjernvarmetaksten.

Ejeren er ansvarlig for, at de til enhver tid i BBR registrerede oplysninger er korrekte.

### **4.3 Meddelelse om ændringer**

Kunden har pligt til at meddele RF enhver ændring, der har indflydelse på varmeafregningen eller betydning for aftaleforholdet.

### **4.4 Takstbladet**

RF's takstblad er offentligt tilgængeligt på RF's hjemmeside

[www.rodningvarmecentral.dk](http://www.rodningvarmecentral.dk)

eller kan rekvireres ved henvendelse til RF.

RF har pligt til at oplyse såvel Ejer som Lejer med direkte kundeforhold om tariffer, om ændringer af disse samt om ændring af opkrævningsperiode.

## **5. Måling af varmeforbrug herunder anvendelse af fjernaflæsning.**

### **5.1 Levering og placering af måleudstyr**

RF leverer det for afregning mellem Kunde og RF nødvendige måleudstyr og bestemmer målernes antal, størrelse, type og placering.

RF ejer og vedligeholder hovedmålere. RF forestår udskiftning af hovedmåler, når dette er påkrævet. Flytning af måler aftales med Kunden.

Kunden er erstatningsansvarlig over for RF i tilfælde, hvor måleren beskadiges eller ødelægges af Kunden

## **5.2 Flytning af hovedmåler**

Det er ikke tilladt at bryde plomber omkring måler og hovedhaner eller flytte måleren/målerarrangementet. Kun RF's personale eller personer af RF bemyndigede dertil er godkendte til at udføre dette arbejde. Hvis en måler ved ombygning eller ændret anvendelse får en u hensigtsmæssig placering så kontrol og aflæsning ikke kan foretages på normal vis er RF berettiget til at kræve måleren flyttet for Kundens regning. Såfremt en Kunde opsætter bimåler for intern fordeling af varmekonsumet, er dette RF uvedkommende.

## **5.3 Aflæsning af målere**

Med henblik på afregningen af fjernvarmekonsumet foretages periodiske aflæsninger af hovedmålere på en af følgende måder:

- Selvaflæsning (foretages af Kunden)
- Fjernaflæsning (foretages automatisk af RF)
- Kontrolaflæsning (foretages manuelt af RF).

Kunden accepterer, at der ved installationer med fjernaflæsning kan foretages hyppige/løbende aflæsninger uden efterfølgende afregning. Sådanne aflæsninger sker udelukkende for afklaring af forhold vedrørende RF's drift og/eller ledningsnet (varmetab, temperatursvingninger, svingende belastning, løbsk måler) samt forhold, der alene er nødvendige for den daglige drift og kundeservice.

## **5.4 Aflæsning**

Hvor måleren er fjernaflæst, foretager RF selv aflæsning. Dette foregår typisk månedligt og ved årsaflæsning.

Kan måleren ikke fjernaflæses af RF anmodes Kunden om at foretage aflæsning og indsende denne.

Modtager RF ikke Kundens aflæsning som anmodet, kan der udstedes regning baseret på et af RF beregnet forbrug efter gældende regler herom.

Dette giver RF ret til at fremsende gebyr for kontrolaflæsning,

## **5.5 Betaling for aflæsning**

RF er berettiget til at opkræve betaling for måler aflæsninger, som rekvireres af Kunden, medmindre disse udgifter i henhold til 5.8 skal afholdes af RF.

## **5.6 Beskadigelse af måler**

Såfremt der konstateres fejl ved målingen eller klar uoverensstemmelse mellem det af hovedmåleren registrerede og det sandsynlige forbrug, kontrolleres måleren for eventuelle fejl, og forbruget fastsættes efter de til enhver tid gældende regler for beregnet forbrug, og betalingen reguleres i overensstemmelse hermed. Såfremt Kunden kan dokumentere, at

forbruget har været atypisk i afregningsperioden, tages der hensyn til dette i fastsættelsen af forbruget.

### **5.7 Afprøvning af måler**

RF er til enhver tid berettiget til for egen regning at udføre målerafprøvning, ligesom Kunden ved skriftlig henvendelse og mod betaling til RF kan forlange at få hovedmåleren afprøvet, jf. 5.8.

### **5.8 Hovedmålerens maksimale afvigelse**

Hovedmålere anses for at vise rigtigt, når disse ved afprøvning inden for deres måleområde har en maksimal afvigelse, som ikke overskrider de i "Tekniske Bestemmelser for fjernvarmelevering" fastsatte maksimalt tilladelige afvigelser for målere.

Hvis afvigelsen overskrider disse grænser, afholdes udgiften til såvel måleraflysning som målerafprøvning af RF, og afregning med Kunden reguleres.

### **5.9 Fejl ved hovedmåler skal meldes**

Såfremt Kunden har eller burde have en formodning om, at måleren er beskadiget, registrerer forkert eller står stille, er Kunden forpligtet til omgående at underrette RF herom.

### **5.10 Tyveri**

En brudt plombe vil blive anmeldt til politiet som forsøg på tyveri af varme og kan medføre en skønnet efterregulering.

## **6. Betaling mv**

### **6.1 Betalingspligt**

Der er betalingspligt for fjernvarmelevering.

RF kan udskrive aconto-regninger. Antallet af aconto-regninger fastsættes af RF. Hvis forbruget ændrer sig i forhold til aconto-fastsættelsen kan RF ændre de efterfølgende aconto-regninger.

RF kan endvidere regulere aconto-regningerne ved en generel ændring af tariffer. Ændrer RF antallet af aconto-regninger skal dette meddeles Kunden med 3 måneders varsel.

### **6.2 Årsafregning**

Endelig afregning af forbruget finder sted senest 1 måned efter årsaflysningen og senest 2 måneder efter fraflytning af ejendommen/lejemålet.

### **6.3 Afregning af fjernvarmeforbrug**

Der er betalingspligt for alt fjernvarmelevering. Såfremt der pga defekt varmeinstallation, målerstop, fejl m.v., som ikke kan henføres til manglende vedligeholdelse, servicering fra RF's side, foretages beregning af forbruget, jf. "Dansk Fjernvarmes til enhver tid gældende vejledning om beregning af fjernvarmeforbrug".

RF er berettiget til at tage betaling for omkostninger til drift og administration som følge af et eventuelt merforbrug.

#### **6.4 Betalingsfrist**

Betaling skal ske inden den på regningen anførte betalingsdato. Sker betaling ikke rettidigt er Kunden forpligtet til at betale rykkergebyr, jf. RF's takstblad samt renter, jf. den til enhver tid gældende rentelov.

Gebyret, der dækker RF's omkostninger som følge af restancen, skal sammen med eventuelle renter fremgå af regningen. Se endvidere pkt. 6.12 om Gebyrer.

#### **6.5 Rykker for betaling**

Når det konstateres, at en regning ikke er betalt rettidigt, udsendes et rykkerbrev indeholdende oplysning om følgende:

- At betalingsfristen er overskredet.
- At der ved udsendelse af rykkerbrevet er påløbet et rykkergebyr, som vil blive opkrævet ved næste aconto-regning eller ved årsopgørelsen.
- At såfremt regningsbeløbet ikke er indbetalt senest 10 dage efter rykkerbrevets betalingsdato, vil sagen overgå til inkasso ved advokat eller den forenkede inkassoprocédure.
- Kunden vil være forpligtet til at betale et inkassogebyr (fjernvarmeselskabets egne omkostninger ved behandling af restancen).
- At Kunden ved skriftlig eller personlig henvendelse til RF i almindelighed vil kunne træffe aftale om en betalingsordning, der normalt vil forudsætte, at restancen afvikles over højst 3 måneder, og at Kunden sideløbende med afdragene betaler eventuelle nye forfaldne regninger rettidigt

#### **6.6 Inkasso**

Hvis Kunden ikke inden for den i rykkerbrevet anførte frist har betalt det skyldige beløb eller truffet aftale med RF om en betalingsordning, eller hvis en således truffet aftale er misligholdt, fremsender RF en inkassomeddelelse, hvoraf følgende fremgår:

- At den forlængede betalingsfrist er overskredet, og at der derfor vil blive opkrævet det varslede inkassogebyr, samt
- At restancen herefter overgår til inkasso ved advokat (eller den forenkede inkassoprocés).
- Forsyningen kan afbrydes, hvis RF frygter for fremtidigt tab, og Kunden ikke stiller sikkerhed for betaling af fremtidigt forbrug ved bankgaranti, kautionsforsikring, depositum eller anden tilfredsstillende garanti, eller
- At der træffes aftale om en betalingsordning, hvilket dog ikke kan indrømmes, hvis inkassomeddelelsen er foranlediget af misligholdelse af en tidligere aftalt betalingsordning.
- Omkostningerne i forbindelse med betalingsordning, inkassobesøg, afbrydelse og re-tablering af forsyning vil blive pålagt Kunden.
- Såfremt der er etableret et direkte kundeforhold med en Lejer, informerer RF samtidig Ejeren om, at forsyningen kan blive afbrudt.

#### **6.7 Afbrydelse af varmforsyningen**

Opfylder Kunden ikke de i 6.6 anførte betingelser, er RF berettiget til ved lukkebesøg hos Kunden at afbryde forsyningen, såfremt der ved lukkebesøget ikke opnås betaling af restancen eller stilles sikkerhed for fremtidige leverancer.

### **6.8 Genoptagelse af varmforsyning**

Forsyningen genoptages, når:

- Restancen med påløbne gebyrer, omkostninger vedrørende afbrydelsen og genoplukningen samt eventuelle renter og omkostninger ved restancens inddrivelse er betalt, eller
- Der er stillet sikkerhed for betaling af fremtidigt forbrug (jf. 6.6), eller
- Der indgås en betalingsordning, hvilket dog kun kan indrømmes, hvis tidligere indgået betalingsordning ikke er misligholdt.

### **6.9 Ejerskifte/lejerskifte**

Ved ejerskifte hæfter den hidtidige Ejer, respektive dennes bo for alle skyldige beløb, indtil ejerforholdet ophører, jf. 2.12.

Ved lejerskifte, hvor der er etableret direkte kundeforhold, hæfter den hidtidige Lejer respektive dennes bo for alle skyldige beløb, indtil lejeforholdet ophører, jf. 2.13.

### **6.10 Sikkerhedsstillelse**

RF kan kræve sikkerhed for fremtidig levering i tilfælde, hvor der er nærliggende risiko for, at RF uden denne sikkerhed vil lide tab ved fortsat levering til Kunden.

Der vil altid ske en bedømmelse af Kundens forhold, inden der stilles krav om sikkerhedsstillelse. Sådan et krav forudsætter at Kunden, umiddelbart inden kravet stilles, har haft et uregelmæssigt betalingsmønster med gentagne overskridelser af betalingsfristerne.

### **6.11 Renter**

Lovgivningen giver RF ret til at pålægge Kunden at betale morarenter ved overskridelse af sidste frist for betaling af restancebeløbet. Renten fastsættes i henhold til rentelovens regler for tilskrivning af renter i forbindelse med restancer.

### **6.12 Standardgebyrer**

RF anvender følgende standardgebyrer:

- Rykkerskrivelse \*)
- Inkassomeddelelse \*)
- Lukkebesøg \*)
- Genoplukning inden for normal åbningstid
- Betalingsordning \*)
- Fogedforretning, udkørende
- Flytteopgørelse

\*) Momsfrie gebyrer

Gebyrernes størrelse fremgår af RF's til enhver tid gældende takstblad.

## **7. Tilsyns- og Klagemyndigheder mv**

### **7.1 Ankenævnet på Energiområdet – Det alternative tvistløsningsorgan**

Carl Jacobsens Vej 35  
2500 Valby  
Tlf.: 41 71 50 00  
[www.energianke.dk](http://www.energianke.dk)  
[post@energianke.dk](mailto:post@energianke.dk)

Ankenævnet på Energiområdet varetager de konkrete civile retlige forbrugerklager, som eksempelvis klager over målt forbrug, restanceinddrivelse, forsyningsafbrydelse, flytteafregning, ejerskifte, udtrædelsesgodtgørelse mv.

Klagen skal typisk angå et økonomisk krav mod energiselskabet, f.eks. et krav om at få tilbagebetalt et beløb, fordi det faktiske forbrug ikke svarer til det målte forbrug.

### **7.2 Forsyningstilsynet**

Forsyningstilsynet behandler klager over generelle forhold efter varmforsyningsloven og regler udstedt i medfør af loven, f.eks. klager over priser og generelle leveringsbestemmelser.

Forsyningstilsynet  
Carl Jacobsens Vej 35  
2500 Valby  
Tlf.: 41 71 54 00  
[www.energitilsynet.dk](http://www.energitilsynet.dk)  
[post@forsyningstilsynet.dk](mailto:post@forsyningstilsynet.dk)

### **7.3 Energiklagenævnet**

Når Forsyningstilsynet har truffet en afgørelse, kan Kunden inden fire uger anke afgørelsen ved at sende en klage Energiklagenævnet:

Energiklagenævnet  
Frederiksborggade 15  
1360 København K  
Tlf.: 33 95 57 85  
[www.ekn.dk](http://www.ekn.dk)  
[ekn@ekn.dk](mailto:ekn@ekn.dk)

### **7.4 EU's klageportal**

EU-Kommissionens online klageportal kan også anvendes ved indgivelse af en klage. Det er særlig relevant, hvis du er forbruger med bopæl i et andet EU-land.

Klage indgives på



<http://ec.europa.eu/odr>

Ved indgivelse af klage skal du angive fjernvarmeselskabets e-mailadresse

[info@rv-forsyning.dk](mailto:info@rv-forsyning.dk)

## 7.5 Datatilsynet

Fjernvarmeselskabet behandler kunders, leverandørers og ansattes m.v. personoplysninger i henhold til reglerne i Databeskyttelsesloven og Persondataforordningen.

Fjernvarmeselskabets privatlivspolitik kan hentes på vores hjemmeside, og **der** kan stilles spørgsmål til vores behandling af personoplysninger m.m

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på.

Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på

[www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk)

Datatilsynet kan også kontaktes på tlf. 33 19 32 00 eller på

[dt@datatilsynet.dk](mailto:dt@datatilsynet.dk)

## 8. Ikrafttræden og ændring af bestemmelserne

### 8.1 Ikrafttræden

Nærværende ”Almindelige bestemmelser for fjernvarmelevering” er vedtaget af Rødning Fjernvarme’s bestyrelse:

Dato: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Underskrift: \_\_\_\_\_

og anmeldt til Forsyningstilsynet \_\_\_\_\_

Bestemmelserne træder i kraft den 1/10/2021

### 8.2 Ændringer

RF er til enhver tid berettiget til at foretage ændringer i bestemmelserne.

### 8.3 Meddelelser om ændringer

Meddelelse af ændringer i ”Vedtægterne, ”Alm. Bestemmelser for fjernvarmelevering”. ”Tekniske Bestemmelser for fjernvarmelevering” og Takstblad sker ved direkte henvendelse til Ejer/Lejer. Meddelelse herom gives pr. brev eller via betalings Servicemeddelelsen.

Aktuel information om RF’s til enhver tid gældende vedtægter mv., vil kunne læses på RF’s hjemmeside

[www.rodningvarmecentral.dk](http://www.rodningvarmecentral.dk)

eller fås ved henvendelse til RF.